

Министерство здравоохранения  
Республики Саха (Якутия)  
Государственное автономное  
учреждение Республики Саха (Якутия)  
«Республиканская больница №1 –  
Национальный центр медицины имени  
М.Е.Николаева»



Саха Өрөспүүбүлүкэтин доруобуйа  
харыстабылын Министиэристибэтэ  
«М.Е. Николаев аатынан Өрөспүүбүлүкэ  
1-гы нүөмэрдээх балыыһата – Медицина  
Национальной киинэ» Саха  
Өрөспүүбүлүкэтин судаарыстыбаннай  
автономнай тэрилтэтэ

Сергеляхское шоссе, 4, г. Якутск, 677010, тел.: (4112)39-50-01, факс: (4112)39-57-88, e-mail: [rb1ncm@gov14.ru](mailto:rb1ncm@gov14.ru), [rb1ncm@mail.ru](mailto:rb1ncm@mail.ru)  
ОКПО 46728528, ОГРН 1021401067632, ИНН/КПП 1435099188, 143501001

## ПРИКАЗ

12.05.2026 № 01-01-11/300

г. Якутск

### **«О Правилах внутреннего распорядка в ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ им.М.Е.Николаева» (в новой редакции)»**

В соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», приказом Министерства здравоохранения РФ от 5 августа 2022 г. N 530н "Об утверждении унифицированных форм медицинской документации, используемых в медицинских организациях, оказывающих медицинскую помощь в стационарных условиях, в условиях дневного стационара и порядков их ведения", приказом Министерства здравоохранения Республики Саха (Якутия) от 05.12.2017 №01-07/1920 «О лечебно-охранительном режиме в медицинских организациях», от 08.12.2017 г. №01-07/1957 «Об усилении мер по соблюдению этики и деонтологии персоналом медицинских организаций», в целях улучшения лечебно-охранительного режима в ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ им. М.Е.Николаева»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Правила внутреннего распорядка в ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ им. М.Е.Николаева» (в новой редакции) (далее – Правила) согласно приложению №1 к настоящему приказу;

2. Директорам центров, служб (Федотовой Г.И., Булатову А.В., Яковлеву Е.П., Даниловой С.И., Иванову К.И., Попову А.Ю., Гаврильеву А.Е.):

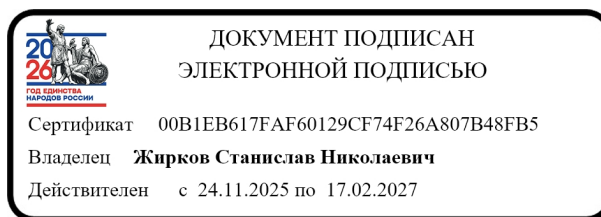
довести до сведения руководителей структурных подразделений и врачей положения настоящего приказа, обеспечить их соблюдение.

3. Начальнику ОИТиТ (Павлов И.М.):

обеспечить размещение данного приказа и его приложений на официальном сайте ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ им. М.Е.Николаева».

4. Контроль за исполнением данного приказа возлагаю на 1 заместителя генерального директора по лечебной работе Коростелева А.С.

Генеральный  
директор



С.Н. Жирков

Исполнитель ЮО  
39-56-37

## Правила внутреннего распорядка в ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ им. М.Е. Николаева»

### 1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка (далее по тексту – Правила) в ГАУ РС (Я) «Республиканская больница №1 - Национальный центр медицины им. М.Е. Николаева» (далее по тексту – Учреждение/РБ1-НЦМ) – это организационно-правовой документ, определяющий выполнение профессиональной деятельности сотрудниками Учреждения, обеспечивающий получение пациентом медицинской помощи надлежащего качества, а так же права и обязанности пациента, его законного представителя, а также лица, осуществляющего уход за пациентом в медицинской организации (далее понятие пациент, включает в себя следующие понятия: пациент, его законный представитель, лицо осуществляющее уход за пациентом), при получении медицинской помощи в РБ№1-НЦМ, а также иные вопросы, возникающие между участниками правоотношений – пациентом и медицинской организацией.

1.2. Настоящие правила разработаны на основании положений Федерального закона №323-ФЗ «Об основах законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан», Закона Республики Саха (Якутия) от 19.05.1993 N 1487-ХП "Об охране здоровья населения в Республике Саха (Якутия)", Федерального закон от 29.12.2006 N 255-ФЗ "Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством", приказов министерства здравоохранения РФ и РС (Я), приказов генерального директора РБ№1-НЦМ, распоряжений руководителей структурных подразделений и иных локальных нормативных актов.

1.3. Правила обязательны для персонала, пациентов, его законных представителей и ухаживающих, а также иных лиц, обратившихся в РБ№1-НЦМ. С Правилами пациенты знакомятся устно, а при нахождении на стационарном лечении – письменно.

1.4. Правила внутреннего распорядка РБ№1-НЦМ для пациентов включают:

- Общие положения;
- Права пациента;
- Обязанности пациентов;
- Запреты для пациентов;
- Правила внутреннего распорядка;
- Примерный распорядок дня в стационарах;
- Ответственность пациентов в случае грубого нарушения правил поведения.

### 2. Права пациентов

При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент имеет право на:

- 1) выбор врача и перевод к другому лечащему врачу с разрешения руководителя структурного подразделения;
- 2) профилактику, диагностику, лечение, медицинскую реабилитацию в медицинских организациях в условиях, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- 3) получение консультаций врачей-специалистов;
- 4) облегчение боли, связанной с заболеванием и (или) медицинским вмешательством, доступными методами и лекарственными препаратами;
- 5) получение в доступной для него форме полной информации о состоянии своего здоровья, выбор лиц, которым в интересах пациента может быть передана информация о состоянии его здоровья;
- 6) получение лечебного питания в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях;
- 7) защиту сведений, составляющих врачебную тайну;
- 8) отказ от медицинского обследования, медицинского вмешательства, госпитализации;
- 9) возмещение вреда, причиненного здоровью при оказании ему медицинской помощи;
- 10) допуск к нему адвоката или законного представителя для защиты своих прав;
- 11) допуск к нему священнослужителя, а в случае нахождения пациента на лечении в стационарных условиях - на предоставление условий для отправления религиозных обрядов, проведение которых

возможно в стационарных условиях, в том числе на предоставление отдельного помещения, если это не нарушает внутренний распорядок медицинской организации;

12) при стационарном лечении пациент имеет право пользоваться личным бельём, одеждой, предпочтительно хлопчатобумажной, и обувью (категорически запрещается ношение шерстяной, пушистой или ворсистой одежды и обуви в стационаре);

13) принимать посетителей в установленные часы и в специально отведённом месте, за исключением периода карантина. Посещение пациентов, находящихся на строгом постельном режиме, допускается при наличии у них сменной обуви, халата, а также пропуска (форма пропуска согласно приложения №1 настоящих Правил внутреннего распорядка в ГАУ РС (Я) «Республиканская больница №1 - Национальный центр медицины им. М.Е.Николаева»), оформленного лечащим врачом. В РБ№1-НЦМ действует пропускной режим.

### 3. Обязанности пациента

При обращении за медицинской помощью и ее получении пациент обязан:

- 1) заботиться о своем здоровье, не совершать действий, наносящих ущерб своему здоровью и здоровью других пациентов;
- 2) уважать права других пациентов, медицинского и обслуживающего персонала РБ№1-НЦМ;
- 3) соблюдать тишину в палатах и коридорах больницы;
- 4) приходить на прием к врачу и на процедуры в назначенное время, а в случае опоздания ставить в известность врача или средний медицинский персонал учреждения;
- 5) предупреждать персонал отделения в случаях временного отсутствия в отделении;
- 6) строго выполнять требования и рекомендации врача, своевременно сообщать врачу о прекращении назначенного лечения, об обращении к другим врачам по поводу возникших проблем;
- 7) представлять лицу, оказывающему медицинскую помощь, известную ему достоверную информацию о состоянии своего здоровья, в том числе о противопоказаниях к применению лекарственных средств, ранее перенесенных и наследственных заболеваниях, сотрудничать с врачом на всех этапах оказания медицинской помощи;
- 8) бережно относиться к имуществу Учреждения; соблюдать правила поведения пациентов установленный в Учреждении;
- 9) своевременно ставить в известность лиц оказывающих медицинскую помощь об ухудшении состояния своего здоровья.
- 10) принимать от посетителей (родственников и знакомых) лишь те продукты питания, которые разрешены администрацией (список разрешенных для передачи продуктов питания вывешивается администрацией на видных местах в приемной для посетителей в отделениях больницы); сдавать полученные во время передач продукты палатной сестре, так как хранить продукты в прикроватных столиках воспрещается, за исключением фруктов, конфет и печенья в закрытых коробках;
- 11) точно соблюдать установленный администрацией режим (пробуждение, туалет, завтрак, чай, ужин, сон).

### 4. Запреты для пациента

При обращении за медицинской помощью и ее получении пациенту запрещается:

- 1) хранить в палате верхнюю одежду, большие суммы денег, ценные вещи, украшения. Администрация за сохранность ценных вещей, оставленных в палате, ответственности не несёт;
- 2) пользоваться электронагревательными приборами, а также тройниками и удлинителями;
- 3) устанавливать личную электроаппаратуру (телевизор, ноутбуки и т.д.) без согласования с руководством отделения;
- 4) устранять самостоятельно поломки оборудования;
- 5) курить и распивать спиртные напитки, наркотические и токсические средства в помещениях и на всей территории РБ№1-НЦМ;
- 6) ходить в отделениях в верхней одежде, уличной обуви (без бахил);
- 7) мешать отдыху других пациентов: шуметь, вести громкие разговоры, в том числе по мобильному телефону;
- 8) хранить скоропортящиеся продукты питания на подоконниках и в прикроватных тумбочках;
- 9) самовольно передвигать мебель в палатах;
- 10) бросать марлю, вату, бумагу в унитазы, раковины, душ;

- 11) нарушать режим отделения;
- 12) пользоваться бельём, подушками и одеялами свободных коек в палатах;
- 13) выходить за пределы РБ№1-НЦМ без разрешения заведующего отделением и лечащего врача;
- 14) посещать помещения РБ№1-НЦМ, не предусмотренные для пациентов и в которых осуществляются ремонтные работы;
- 15) пользоваться служебным телефоном без разрешения персонала, в личных целях;
- 16) приём лекарственных препаратов по собственному усмотрению.

## **5. Правила поведения пациентов в ГАУ РС (Я) «Республиканская больница №1 - Национальный центр медицины им. М.Е.Николаева»**

5.1. В целях обеспечения максимально комфортных и способствующих быстрейшему выздоровлению пациентов условий действует лечебно-охранительный режим и соответствующий ему распорядок дня.

5.2. Во время врачебных обходов, лечебно-диагностических процедур пациенты должны находиться в палатах.

5.3. В час послеобеденного отдыха пациенты обязаны соблюдать тишину.

5.4. К 22.00 часам все стационарные пациенты должны находиться в своих палатах, использовать только индивидуальные светильники и соблюдать тишину.

5.5. Пациент, по собственному желанию решивший прервать лечение в больнице, должен сделать письменное заявление.

5.6. Питание пациентов с палатным и общим режимом проводится в столовой отделения. Пациенты, находящиеся на постельном режиме, питаются в палате.

5.7. Посещение больных родственниками и знакомыми допускается с 16.00-19.00ч. в специально отведенных местах.

5.8. Посещение больных родственниками и знакомыми в дни и часы, не оговоренные в правилах приема посетителей, допускается лишь в случаях тяжелого состояния больного и только с разрешения заведующего отделением или дежурного врача.

5.9. Пациенты обязаны бережно обращаться с оборудованием и инвентарем больницы; за порчу мебели, оборудования и инвентаря больницы, происшедшую по вине больных, последние несут материальную ответственность в размере стоимости испорченной вещи.

5.10. В целях эпидемиологической безопасности пациентов и персонала больницы, при нарушении перечня и сроков реализации скоропортящихся продуктов, РБ№1-НЦМ оставляет за собой право их изъятия и уничтожения. К особо скоропортящимся продуктам относятся мясные, рыбные, творожные, овощные блюда, молоко, кисломолочные продукты, вареные колбасы, кулинарные изделия, кремные кондитерские изделия, изделия из крови и субпродуктов.

5.11. Хранение в отделениях скоропортящихся продуктов допускается только с разрешения лечащего врача, в соответствии с назначенной диетой, при условии соблюдения температурного режима (от +4 до +8 °С) и сроков реализации.

5.12. Обо всех претензиях и недовольствах больные заявляют старшей медицинской сестре, лечащему или дежурному врачу, не вступая в какие-либо споры и пререкания с ухаживающим и обслуживающим персоналом и между собой.

5.13. Больные могут записывать свои претензии, заявления и предложения в Книгу жалоб и предложений, которая хранится в отделении.

5.14. Обращения больных должны разбираться администрацией в соответствии с Порядком рассмотрения обращений граждан ГАУ РС (Я) «Республиканская больница №1 - Национальный центр медицины им. М.Е.Николаева».

## **6. Примерный распорядок дня в стационарах**

6.00 – 7.00	Подъем, измерение температуры
7.00 – 8.00	Утренний туалет
8.00 – 8.30	Сдача анализов
8.30 – 9.00	Прием лекарств
9.00 – 9.30	Завтрак
9.30 – 10.30	Обход врача

10.30 – 13.30	Выполнение врачебных назначений
13.30 – 14.00	Обед
13.00 – 16.00	Тихий час
16.00 – 19.00	Посещение пациентов родственниками. Свободное время
19.00 – 19.30	Ужин
19.30 – 20.00	Прием лекарств
20.00 – 21.30	Выполнение врачебных назначений
21.30 – 22.00	Вечерний туалет
22.00	Отход ко сну

После часа отхода ко сну все больные должны быть в кровати, хождение или сидение в палатах категорически воспрещается.

## **7. Ответственность за грубое и систематическое нарушение Правил пациентами**

7.1. За грубое нарушение Правил, а так же за систематическое нарушение Правил, влекущее за собой ущерб для здоровья больного или вред для других больных, пациенты могут быть выписаны до окончания лечения (обследования), с соответствующей отметкой в выписных документах и листке временной нетрудоспособности.

7.2. Грубым нарушением считается:

- 1) насилие или грубое неуважительное отношение к персоналу;
- 2) неявка на прием к врачу или на процедуру, а так же несоблюдение рекомендаций врача;
- 3) приём лекарственных препаратов по собственному усмотрению;
- 4) самовольный уход из учреждения. Самовольный уход пациента из стационара

расценивается как отказ от медицинской помощи с соответствующими последствиями, за которые РБ№1-НЦМ ответственности не несёт. Лечащий врач (в выходные дни – дежурный врач) составляет Акт о самовольном уходе пациента из стационара (приложение №2) с занесением в медицинскую карту пациента и информирует пациента о возможных рисках отказа от лечения. В таком случае лечащим врачом (дежурным врачом) решается вопрос о выписке пациента с учетом мнения врачебной комиссии исходя из состояния здоровья пациента.

Сообщение о самовольном уходе пациента передается с обязательной фиксацией о получении (под роспись с указанием кто, когда получил, почтовым отправлением (заказное письмо с описью вложения):

- пациенту с указанием возможных рисков, связанных с уходом из стационара и дальнейшего отказа от медицинской помощи;

- в подразделение органов внутренних дел (учреждения исполнения наказания) в случае если пациент является лицом, находящимся под стражей, лицом, лишенным свободы (полностью/ограниченно);

- законным представителям – в случае если пациент недееспособный, ограниченно недееспособный, несовершеннолетний до 15 лет, несовершеннолетний больной наркоманией при оказании ему наркологической помощи или при медицинском освидетельствовании несовершеннолетнего в целях установления состояния наркотического либо иного токсического опьянения (за исключением установленных [законодательством](#) Российской Федерации случаев приобретения несовершеннолетними полной дееспособности до достижения ими восемнадцатилетнего возраста)/

лицу, уполномоченному на получение информации о состоянии здоровья пациента в Информированном добровольном согласии.

5) нахождение в состоянии алкогольного или наркотического опьянения в учреждении, а равно и употребление веществ, способных привести к алкогольному или наркотическому опьянению;

6) курение на территории учреждения.

7.3. Врач, руководствуясь статьей 70 Федерального закона РФ "Об основах законодательства Российской Федерации об охране здоровья граждан", ст.53 Закона Республики Саха (Якутия) от 19.05.1993 N 1487-ХП "Об охране здоровья населения в Республике Саха (Якутия)" имеет право отказаться по согласованию с соответствующим должностным лицом от наблюдения и лечения пациента в случаях грубого нарушения правил и запретов перечисленных в разделе 7 настоящих Правил.

**Бланк ПРОПУСКА**  
в стационарное отделение ГАУ РС(Я) «РБ№1-НЦМ им.М.Е.Николаева»

<p style="text-align: center;"><b>ПРОПУСК ГАУ РС(Я) «РБ№1-НЦМ</b></p> <p style="text-align: center;"><b>им. М.Е.Николаева»</b></p> <p>в отделение _____</p> <p>ФИО посетителя _____</p> <p>Время и срок посещений _____</p>
---

**Инструкция по выдаче пропуска в стационарные отделения**

Данный пропуск выдается лечащим врачом родственнику, законному представителю (далее- посетителю) пациента, находящегося на строгом постельном режиме.

В пропуске обязательно указывается:

- отделение, в которое будет разрешен допуск посетителя;
- фамилия, имя, отчество посетителя;
- время и срок до какого разрешено посещение;
- подпись, расшифровка подписи и обязательно печать врача;
- дата и время выдачи пропуска.

Посетитель предъявляет данный пропуск по требованию лица осуществляющего охрану общественного порядка и контрольно-пропускного режима в ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ им.М.Е.Николаева».

Акт о самовольном уходе пациента из стационара

Медицинские работники учреждения здравоохранения \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (наименование ЛПУ)

1. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (фамилия полностью и инициалы)
2. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (фамилия полностью и инициалы)
3. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (фамилия полностью и инициалы)

составили настоящий акт о том, что гр-н(ка) \_\_\_\_\_ (ф.и.о.), дата рождения \_\_\_\_\_,

самовольно покинул учреждение здравоохранения \_\_\_\_\_ (дата, время).

При этом возможные риски, связанные с уходом пациента из стационара и дальнейшего отказа от медицинской помощи следующие:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Подписи медицинских работников:

1. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (фамилия полностью и инициалы)
2. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (фамилия полностью и инициалы)
3. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (фамилия полностью и инициалы)

\*Настоящее сообщение передано пациенту/

в подразделение органов внутренних дел (учреждения исполнения наказания) (в случае если пациент является лицом, находящимся под стражей, лицом, лишенным свободы (полностью/ограниченно))/  
законным представителям (для недееспособных, ограниченно недееспособных, несовершеннолетних до 15 лет, несовершеннолетнего больного наркоманией при оказании ему наркологической помощи или при медицинском освидетельствовании несовершеннолетнего в целях установления состояния наркотического либо иного токсического опьянения (за исключением установленных [законодательством](#) Российской Федерации случаев приобретения несовершеннолетними полной дееспособности до достижения ими восемнадцатилетнего возраста)/

лицу, уполномоченному на получение информации о состоянии здоровья пациента в Информированном добровольном согласии

\_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (время и дата)

сообщение принял \_\_\_\_\_ (ф.и.о., подпись/письменное сообщение  
отправлено почтовым отправлением № \_\_\_\_\_).