

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)
Государственное автономное учреждение Республики Саха (Якутия)
«Республиканская больница №1 – Национальный центр медицины»
(ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ»)

ПРИКАЗ

22. 04. 2022г.

№ 01-01-11/400

г. Якутск

О конкурсе «Лучший сотрудник Национального центра медицины»

В целях повышения эффективности профессиональной деятельности и квалификации сотрудников ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ» всех категорий, стимулирования их работы на достижение целей и решение ключевых задач, стоящих перед коллективом, а также выявления перспективных сотрудников для формирования качественного кадрового резерва

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. Положение о конкурсе «Лучший сотрудник Национального центра медицины» (далее Положение) согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Руководителям всех подразделений:
 - 2.1. обеспечить представление к поощрению сотрудников вверенных структурных подразделений в строгом соответствии с Положением (приложение №1 к настоящему приказу).
3. Заместителю генерального директора по экономике (Панасенковой Ю.М.) ежегодно предусматривать расходы для поощрения в рамках конкурса «Лучший сотрудник Национального центра медицины».
4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя генерального директора по ОМ и ПР Винокуровой И.И.

Генеральный директор



С. Н. Жирков

Исп.: ОАО, 39-51-91, 39-50-34



Положение

о конкурсе «Лучший сотрудник Национального центра медицины»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения ежеквартального конкурса «Лучший сотрудник Национального центра медицины» (далее Конкурс).

1.2. Положение распространяется на всех сотрудников ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ» (далее РБ№1-НЦМ).

1.3. Отбор кандидатов Конкурса проводится в следующих номинациях:

- «Лучший врач»;
- «Лучший средний медицинский персонал»;
- «Лучший младший медицинский персонал»;
- «Лучший немедицинский персонал».

1.4. Новые сотрудники участвуют в конкурсе по выбору лучшего сотрудника, если они проработали в ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ» не менее одного месяца.

1.5. Все сотрудники ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ» знакомятся с данным Положением.

1.6. Положение может изменяться и/или дополняться по мере накопления и обобщения опыта его применения.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель: стимулирование заинтересованности сотрудников ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ» в продуктивной, качественной и творческой работе, повышение ответственности сотрудников за выполнение возложенных на них обязанностей, укрепление трудовой и исполнительской дисциплины.

2.2. Задачи:

- стимулирование работы сотрудников на достижение целей и решения ключевых задач, стоящих перед коллективом;
- повышение мотивации к дальнейшему профессиональному росту медицинских и немедицинских сотрудников;
- выражение уважения и признательности со стороны коллег;
- выявление перспективных сотрудников для формирования качественного кадрового резерва.

3. Алгоритм участия в Конкурсе

3.1. Лучший сотрудник в каждой номинации определяется из числа кандидатов каждого структурного подразделения ГАУ РС (Я) «РБ№1-НЦМ», изъявивших желание участвовать в Конкурсе.

3.2. Выдвижение кандидата на участие в Конкурсе проводится ежеквартально, на основании представления руководителя структурного подразделения, в котором работает кандидат.

3.3. При отсутствии заявок от кандидатов ежеквартальное выдвижение кандидатов по всем номинациям не обязательно.

3.4. Представление оформляется на имя Председателя комиссии Конкурса.

3.5. Комиссия создается в каждом центре.

3.6. Комиссия создается на основе принципов справедливости, прозрачности, беспристрастности и коллегиальности.

3.7. Членов комиссии выбирают из числа кандидатов, предложенных структурными подразделениями внутри каждого центра.

3.8. Председатель и секретарь Комиссии избираются членами из числа кандидатов, предложенных структурными подразделениями внутри каждого центра.

3.9. Заседание комиссии проводится при поступлении заявок, и выбор лучшего сотрудника производится по итогам отчетного квартала до окончания последнего рабочего дня отчетного периода.

3.10. Решение о выдвижении кандидатов на Конкурс оформляется протоколом.

3.11. Пакет документов: протокол заседания Комиссии, характеристика на каждого кандидата сопроводительным письмом передается на рассмотрение генерального директора/лица его замещающего. Срок предоставления ежеквартально, не позднее 2 рабочего дня месяца следующего за отчетным периодом.

3.12. Руководство РБ№1-НЦМ (генеральный директор, заместители генерального директора, главная медицинская сестра) (далее Руководство РБ№1-НЦМ) осуществляет выбор лучших сотрудников по номинациям из числа представленных кандидатов.

3.13. Руководство РБ№1-НЦМ сообщает пресс-секретарю, кто стал лучшим сотрудником в отчетном периоде.

3.14. Пресс-секретарь согласно полученной информации приглашает победителей для фотографирования и оформляет стенды «Лучшие сотрудники» в течение 1 рабочего дня со дня получения информации о победителях, с размещением фотографии победителей и с комментариями, почему именно этот сотрудник признан лучшим в отчетном периоде.

3.15. В конце года определяется, кто из сотрудников чаще всех становился лучшим в Конкурсе, руководство РБ№1-НЦМ определяет лучшего сотрудника года, который награждается ценным подарком.

4. Критерии для определения «Лучший сотрудник»

4.1. отбор кандидатов для участия в Конкурсе проводится в соответствии со следующими критериями:

- трудовая дисциплина;
- своевременное, полное выполнение должностных обязанностей;
- отсутствие жалоб от пациентов/сотрудников/коллег в течение отчетного периода, по итогам которого кандидат участвует в Конкурсе;
- активное участие в общественной жизни коллектива;
- отдельные выдающиеся достижения сотрудников.

5. Награждение победителей

5.1. Лучшие сотрудники по итогам года в каждой номинации награждаются ценными подарками и денежной премией.

5.2. Награждение лучших сотрудников по итогам года в каждой номинации осуществляется на Медицинском совете №1 РБ№1-НЦМ.